

## **UOC ACQUISIZIONE E LOGISTICA DI BENI E SERVIZI**

Responsabile: Dott.ssa Roberta Teodori  
Referente per quanto comunicato: Dott. Alessandro Mancini  
Tel. 0746/279564 – e-mail: alessandro.mancini@asl.rieti.it

### **PROCEDURA NEGOZIATA, SUDDIVISA IN N. 12 LOTTI, PER LA FORNITURA SEMESTRALE DI DISPOSITIVI MEDICI PER LA CARDIOLOGIA INTERVENTISTICA PER LE ESIGENZE DELLA UOC CARDIOLOGIA, CON IL CRITERIO DEL PREZZO PIU' BASSO**

Con il presente disciplinare si forniscono le prescrizioni relative a tutti gli adempimenti occorrenti per la presentazione delle offerte.

La gara sarà espletata nel rispetto delle procedure previste:

- del presente disciplinare;
- dal D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii;
- dal Codice civile e da altre leggi nazionali e regionali vigenti in materia di contratti di diritto privato;
- elenco dei singoli lotti e relative basi d'asta (all. 1).

#### **ART. 1 - OGGETTO**

La presente RdO ha per oggetto la fornitura semestrale dei dispositivi medici per cardiologia interventistica di cui all'allegato 1, per le esigenze della UOC Cardiologia;

#### **ART. 2 AMMONTARE DELLA FORNITURA**

L'importo presunto complessivo dell'appalto, costituente base d'asta, determinato ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. è pari a complessivi € 213.640,00 (oltre IVA) così come meglio dettagliato nell'allegato n. 1 al presente disciplinare;

Nel corso dell'esecuzione del contratto è facoltà del Committente richiedere, con relativo obbligo della Ditta aggiudicataria di accettare, alle condizioni previste nel contratto, un aumento o una diminuzione contrattuale, nei limiti di quanto previsto dalla disciplina normativa e regolamentare vigente in materia di appalti pubblici, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 106, comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

#### **ART. 3 - MODALITA' E CRITERI DI AFFIDAMENTO**

L'appalto sarà affidato con procedura negoziata - ex art. 1, c. 2, lett. b) D.L. n. 76/2020, modificato dalla L. conv. n. 120/2020 e dall'art. 51 D.L. n. 77/2021 convertito con modifiche dalla L. n. 108/2021 – con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 comma 4, D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., in quanto trattasi di prodotti le cui caratteristiche sono definite dal mercato, previa idoneità tecnica degli stessi, valutata dalla Stazione Appaltante.

Si rappresenta fin d'ora che, così come previsto dalla normativa vigente, la stazione appaltante procederà all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'articolo 97, commi 2, 2-bis e 2-ter, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., anche qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque.

Resta inteso che la ASL Rieti si riserva la facoltà di revocare o sospendere la presente procedura di gara o di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea, senza che i concorrenti abbiano nulla a pretendere.

Il numero di gara è il seguente: 8853806, i Codici Identificativi di Gara, in attuazione di quanto previsto dall'art. 1, comma 67, della Legge 23 dicembre 2005 n. 266 e ss.mm.ii., sono indicati nell'allegato n. 1.

#### **ART. 4 - PRESCRIZIONI TECNICHE E CARATTERISTICHE GENERALI**

La descrizione analitica della fornitura è contenuta nell'allegato n. 1

I beni oggetto della fornitura devono essere:

- conformi alle suddette caratteristiche tecniche, pena l'esclusione dalla procedura;
- forniti completi di ogni accessorio occorrente per renderli pienamente funzionanti;
- idonei all'uso cui sono destinati;
- dotati, se del caso, di una quantità di materiali di consumo adeguata a consentirne la messa in funzione ed eventuale collaudo funzionale.

I prodotti oggetto della presente fornitura debbono essere rispondenti alle disposizioni legislative vigenti in campo nazionale e comunitario per quanto concerne le autorizzazioni alla produzione, alla importazione, alla immissione in commercio e all'uso.

La fornitura in oggetto dovrà essere conforme a quanto previsto nelle descrizioni minime della presente RdO, dovrà rispondere ai criteri costruttivi di massima funzionalità, nonché essere resa in opera a cura dell'aggiudicatario.

E' prevista la possibilità di dimostrare il possesso delle caratteristiche tecniche dei prodotti offerti mediante ricorso all'equivalenza funzionale di cui all'art. 68 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.. In tal caso l'Operatore Economico dovrà fornire idonea documentazione a supporto.

La documentazione tecnica prodotta dalla Società verrà valutata dalla Stazione Appaltante ai fini della conformità con quanto richiesto ed idoneità all'uso con quanto si necessita.

#### **ART. 5 - OBBLIGHI COMPLEMENTARI ALLA FORNITURA:**

Nel prezzo, negli obblighi e nelle condizioni di fornitura saranno comprese le seguenti prestazioni:

- imballo, trasporto e facchinaggio, montaggio nei singoli ambienti ed eventuali collaudo e/o prove di funzionalità dei beni proposti;
- recupero e smaltimento degli imballaggi.

La fornitura potrà avvenire in più soluzioni in base ad una calendarizzazione che gestirà la ASL Rieti e ogni fornitura sarà legata ad uno specifico ordinativo che sarà trasmesso all'O.E. aggiudicatario della procedura.

#### **ART. 6 - DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)**

La ASL Rieti, ai fini della partecipazione alla presente procedura e, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., e del Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione Europea del 5 gennaio 2016, accetta il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), scaricabile dal seguente link e redatto conformemente a quanto previsto dalle linee guida MIT adottate dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, con propria Circolare del 18 luglio 2016 n. 3

<https://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>

#### **ART. 7 - SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Si rinvia a quanto previsto dall'art. 83, comma 9, del Codice dei Contratti Pubblici.

#### **ART. 8 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici che intendano partecipare alla gara devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

## **ART. 9 - MODALITÀ DI RISPOSTA ALLA RDO**

Gli operatori economici interessati potranno presentare offerta per il/i lotto/i meglio elencati all'art. 1: in ogni caso il concorrente dovrà produrre offerta per la totalità degli articoli facenti parte del lotto al quale è interessato.

Il concorrente potrà presentare una sola offerta per ciascun lotto, pena l'esclusione dalla presente RDO.

Saranno escluse offerte indeterminate o sottoposte a condizioni, nonché di quelle che perverranno dopo il termine stabilito, anche se sostitutive o integrative di offerte già pervenute.

**Si specifica che l'inserimento della documentazione nelle 2 diverse buste difformemente da quanto previsto nel presente disciplinare, darà luogo all'automatica esclusione dei concorrenti.**

### **9.1 - BUSTA AMMINISTRATIVA**

Il concorrente interessato alla partecipazione alla presente RdO dovrà produrre, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- Documento Di Gara Unico Europeo (DGUE), per le informazioni generali e le dichiarazioni di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 e le dichiarazioni di cui all'art. 80, comma 5, lett. c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del D.Lgs. n. 50/2016;
- I patto di integrità firmato per accettazione incondizionata di quanto in essi previsto;
- Dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. competente per territorio, ovvero, in caso di sede all'estero, iscrizione in uno dei Registri professionali o commerciali dello Stato di residenza di cui all'art. 83, comma 3, del D. Lgs. 50/2016 per attività rientranti nell'oggetto dell'appalto con indicazione della sede e del numero di iscrizione;
- comunicazione, contenente la matricola INPS e il codice cliente INAIL ai fini della richiesta telematica del D.U.R.C. da parte della Stazione Appaltante, ove in possesso;
- PASSOE;
- Ricevuta di avvenuto pagamento del contributo ANAC, se dovuto;
- documentazione tecnica firmata digitalmente dei prodotti offerti (schede, immagini e quant'altro) dalla quale si evinca la rispondenza dei prodotti offerti a TUTTE le caratteristiche minime indicate nel presente atto.

Tutte le dichiarazioni devono essere rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. e sottoscritte:

- dal Legale Rappresentante, dal procuratore autorizzato o da altra persona legittimamente autorizzata ad impegnare l'impresa stessa, con allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, in caso di impresa singola;
- dal Legale Rappresentante, dal procuratore autorizzato o da altra persona legittimamente autorizzata dall'impresa mandataria o del consorzio, in caso di Raggruppamento Temporaneo di concorrenti costituiti o di consorzi;

- dai Legali Rappresentanti, dai procuratori autorizzati o comunque da altre persone legittimamente autorizzate di tutte le imprese raggruppande, in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti non costituiti al momento della presentazione dell'offerta.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di chiedere idonea campionatura, ove ritenuto necessario, ai soli fini valutativi della corrispondenza del prodotto offerto rispetto a quanto richiesto

## 9.2 - BUSTA ECONOMICA

Il concorrente dovrà allegare per ciascun articolo facente parte dei lotto/i al/i quale/i intende partecipare:

1. offerta economica, utilizzando il format di sistema, *firmata digitalmente*;
2. il documento “*Riga unica RDO*” compilato e *firmato digitalmente*;

I prezzi offerti dovranno essere espressi in Euro fino al secondo decimale.

L'offerta dovrà essere valida per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta stessa.

In caso di non corrispondenza tra l'offerta economica e quanto dettagliato della relativa riga unica, si intenderà prevalente l'offerta economica presentata.

Nell'offerta economica dovranno essere indicati i costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

La presenza di prezzi o informazioni economiche in documenti diversi dall'offerta economica comporterà l'esclusione dalla gara.

Si rappresenta sin d'ora che in caso di *ex aequo* la stazione appaltante procederà alla richiesta di offerta migliorativa in seduta pubblica virtuale.

## ART. 10 - SUBAPPALTO

Si applicano le disposizioni di cui all'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

## ART. 11 - AGGIUDICAZIONE E STIPULA

La presente RdO verrà aggiudicata, per singolo lotto, in base al criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii., previa verifica di conformità/idoneità della fornitura in argomento.

Offerte di importo pari o superiori alla base d'asta saranno escluse.

La ASL si riserva, in ogni caso, la facoltà insindacabile:

- di procedere all'aggiudicazione anche qualora pervenga o rimanga valida o accettabile una sola offerta;
- di non procedere, a suo insindacabile giudizio, all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti idonea o conveniente in relazione all'oggetto dell'appalto.
- di annullare l'aggiudicazione, senza bisogno di messa in mora né pronunciamento giudiziale, qualora l'operatore economico non provveda agli altri adempimenti previsti nel presente disciplinare, ovvero non proceda alla stipula del contratto entro i termini indicati dalla Stazione Appaltante.

**E' facoltà di questa Azienda dare corso alla procedura di gara, sospenderla, rinviarla o revocarla in qualsiasi momento prima della pubblicazione dell'atto aziendale di aggiudicazione senza che questo possa determinare alcuna aspettativa o diritto da parte dei soggetti partecipanti.**

**L'affidamento avrà decorrenza a partire dall'emissione del primo ordinativo di fornitura.**

**Il contratto che disciplina il rapporto tra le parti ai sensi dell'art. 32 del d. lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., è quello generato dalla piattaforma MEPA.**

L'operatore economico, ai sensi del D.P.R. n. 642 del 26/10/1972 e ss.mm.ii., dovrà adempiere a tutti gli obblighi relativi all'imposta di bollo.

Si rappresenta sin da ora che prima dell'ordinativo di fornitura ovvero del contratto stipulato sulla piattaforma Consip, l'Azienda richiederà all'operatore economico l'attestazione di avvenuto pagamento della suddetta imposta di bollo a sensi del D.P.R. n. 642 del 26/10/1972 e ss.mm.ii., dalla quale dovrà evincersi il riferimento alla procedura di gara o all'ordinativo di fornitura.

**ART. 12 - GARANZIA E ASSISTENZA TECNICA**

L'intera fornitura dovrà essere garantita - per la qualità dei materiali e dei componenti, per il montaggio e l'installazione ove prevista, per il corretto funzionamento e per la qualità delle prestazioni garantite in offerta - per un periodo minimo di 12 mesi decorrenti dalla data di consegna della fornitura, come risultante dal verbale di montaggio ed eventuale collaudo.

Per la durata sopra indicata l'appaltatore si obbliga a provvedere immediatamente a quelle riparazioni e sostituzioni di parti difettose e a tutte le prestazioni necessarie; il fornitore non potrà addebitare all'Azienda alcun onere relativamente ad interventi manutentivi e di riparazione durante il periodo di garanzia, se non causati da negligenza od imperizia dell'utilizzatore.

I prodotti, all'atto della consegna, devono avere la data di scadenza non inferiore a 2/3 della durata complessiva di validità. In caso contrario l'Azienda ASL tratterà i prodotti chiedendo alla Ditta la sostituzione (con spese a carico della Ditta fornitrice) o la nota di credito per quelli scaduti.

I materiali consegnati che non risultassero in possesso dei requisiti richiesti nel capitolato potranno essere rifiutati dall'Azienda, non solo all'atto della consegna ma anche successivamente alla stessa e ciò nei casi in cui i materiali palesassero difetti non rilevati all'atto della consegna.

**ART. 13 - MODALITÀ DI CONSEGNA DEI PRODOTTI**

**La consegna dovrà avvenire entro e non oltre n. 10 (dieci) giorni dalla data di invio dell'ordine.**

Le consegne avverranno a seguito di emissione di ordinativi elettronici periodici di forniture che verranno inoltrati esclusivamente a mezzo NSO (Nodo di Smistamento Ordini).

La ditta aggiudicataria, pertanto, successivamente al ricevimento del file di stipula, dovrà comunicare il proprio codice NSO all'indirizzo [ordinialbs@asl.rieti.it](mailto:ordinialbs@asl.rieti.it).

In mancanza di tale comunicazione non si potrà procedere all'emissione degli ordinativi di fornitura.

Ciascun ordinativo conterrà l'indicazione di un numero di ordine che dovrà **INDEROGABILMENTE** essere riportato sia sulla bolla sia sulla relativa fattura.

Ogni ordine avrà numerazione differente.

Non è consentito emettere un'unica fattura relativa a più ordinativi, pena l'impossibilità di procedere alla liquidazione della stessa.

La firma per ricevuta della merce da parte del personale afferente ai magazzini aziendali lascia ferma per la ASL la facoltà di comunicare, anche successivamente, le proprie osservazioni e le eventuali contestazioni con comunicazioni scritte.

Qualora il materiale non corrispondesse, per qualità, alla richiesta, verrà respinto alla società aggiudicataria, che dovrà procedere al ritiro ed alla sostituzione, a proprio carico, entro 10 (dieci) giorni con altro avente le caratteristiche richieste.

**In qualunque caso di non corrispondenza del bene, di mancata o ritardata consegna o di mancato rispetto del piano di consegna nel caso in cui questa sia diluita nel tempo, l'Azienda**

**dandone tempestiva comunicazione, si riserva di applicare le penali nella misura prevista dall'art. 113 bis, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., nonché di dar luogo alla risoluzione del rapporto, al fine di garantire la continuità assistenziale, con conseguente affidamento al secondo offerente in graduatoria, con addebito delle maggiori spese a carico del fornitore aggiudicatario, fatta salva ogni altra richiesta di risarcimento danni.**

La consegna del materiale oggetto della presente RdO dovrà avvenire presso:

Ospedale "S. Camillo De Lellis"- Magazzino Farmacia Ospedaliera, Viale J.F. Kennedy snc 02100 – Rieti.

#### **ART. 14 - FATTURAZIONE**

La fattura dovrà essere intestata a:

Azienda Sanitaria Locale Rieti

Via del Terminillo n.42

021000 – Rieti (RI)

P.IVA / C.F. 00821180577

La fatturazione con la ASL dovrà essere in formato elettronico con applicazione dello split-payment.

Codice iPA: UFX1HE

**Il Concorrente, firmando digitalmente il presente atto, accetta la disciplina uniforme delle modalità di fatturazione e di pagamento dei crediti vantati nei confronti delle Aziende Sanitarie Locali, delle Aziende Ospedaliere, dei policlinici Universitari pubblici etc. di cui al Decreto del Commissario ad Acta del 03 luglio 2015 n. U00308 pubblicato sul BUR Lazio n.57 del 16 luglio 2015.**

Per maggiori dettagli sulla modalità di fatturazione/pagamento si rinvia al link: [http://www.regione.lazio.it/rl\\_sanita/?vw=contenutiDettaglio&id=245](http://www.regione.lazio.it/rl_sanita/?vw=contenutiDettaglio&id=245).

#### **ART. 15 - REVISIONE PREZZI**

Qualora l'affidamento dovesse prolungarsi oltre la durata annuale è prevista la revisione dei prezzi di aggiudicazione a partire dalla seconda annualità di vigenza contrattuale. I prezzi unitari indicati nell'offerta economica - sulla cui base è conseguita l'aggiudicazione – restano fissi ed immutati per i primi 12 (dodici) mesi di durata del contratto, decorsi i quali, su richiesta del fornitore, corredata da documentazione giustificativa, la Asl di Rieti potrà procedere alla revisione prezzi, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a), del Codice, previa apposita istruttoria condotta in contraddittorio tra Azienda e il fornitore a mezzo PEC. Si precisa che in assenza dei prezzi di riferimento di cui all'art 213 del Codice, il parametro di riferimento per la revisione sarà dato dall'applicazione dell'indice ISTAT FOI nazionale (Indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati) con riferimento alla variazione media annua riferita al mese precedente la scadenza annuale del contratto. La richiesta di revisione dovrà essere inoltrata entro 60 giorni dalla scadenza annuale del contratto.

#### **ART. 16 - OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il fornitore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii..

Dovrà rendere gli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i "dedicato/i" all'affidamento di cui a presente invito, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Qualora, nel corso dell'affidamento, si dovessero registrare modifiche agli estremi identificativi anzi detti,

queste dovranno essere comunicate entro 7 giorni. Dovrà, altresì, riportare il codice CIG (codice identificativo gara) assegnato al presente affidamento, in tutte le comunicazioni e operazioni relative alla gestione contrattuale.

L'appaltatore si impegna, inoltre, a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante, alle Amministrazioni contraenti ed alla Prefettura - Ufficio territoriale del Governo di Rieti - della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

I termini di pagamento sono fissati in 60 (sessanta) giorni dalla data di ricevimento delle fatture.

## **ART. 17 - OBBLIGO DI RISERVATEZZA E TUTELA DEI DATI**

Le notizie ed i dati relativi alla ASL di Rieti, comunque venuti a conoscenza dell'affidatario dell'appalto e di chiunque collabori alle sue attività in relazione alla esecuzione dei lavori in oggetto, e le informazioni che transitano per le apparecchiature di elaborazione dei dati e posta elettronica, non dovranno, in alcun modo ed in qualsiasi forma, essere comunicate, divulgate o lasciate a disposizione di terzi e non potranno essere utilizzate, da parte dell'affidatario o di chiunque collabori alle sue attività, per fini diversi da quelli previsti dal presente invito, salvo esplicita autorizzazione della ASL di Rieti.

L'appaltatore, in relazione a quanto oggetto di prestazione ed alle informazioni e documenti dei quali sia venuto in possesso, a qualsiasi titolo, nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto, si impegna, fatto salvo in ogni caso il diritto al risarcimento dei danni subiti dalla ASL Rieti, a:

- garantire, adottando le opportune misure, la massima riservatezza sulle informazioni;
- non divulgare, anche successivamente alla scadenza del contratto, notizie relative all'attività svolta dalla ASL di Rieti;
- non eseguire e non permettere che altri eseguano copia, estratti, note od elaborazioni di qualsiasi atto o documento;
- garantire il rispetto di quanto previsto dalle norme per la tutela dei dati personali di cui al D.Lgs. n. 196/03 ss.mm.ii., con particolare riguardo alle norme sull'eventuale comunicazione a terzi dei dati detenuti nelle banche dati, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20 della Legge medesima;
- attuare nell'ambito della propria struttura, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 e ss.mm.ii., tutte quelle norme di sicurezza e di controllo atte ad evitare il rischio di alterazione, distruzione o perdita, anche parziale, nonché d'accesso non autorizzato, o di trattamento non consentito, o non conforme alla finalità del servizio, dei dati e della comunicazione.

L'appaltatore, ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, prende atto del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, adottato dall'Azienda USL di Rieti con atto deliberativo n. 545/DG del 17/05/2021 e disponibile sul sito di questa Azienda USL: [www.asl.rieti.it](http://www.asl.rieti.it), alla sezione "Anticorruzione", e si impegna ad osservare ed a fare osservare ai propri collaboratori, a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta in esso previsti.

## **ART. 18 - OBBLIGHI ANTICORRUZIONE**

L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62 del 16/04/2013, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, prende atto del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, adottato dall'Azienda USL di Rieti con atto deliberativo n. 545/DG del 17/05/2021 (disponibile sul sito [www.asl.rieti.it](http://www.asl.rieti.it) alla sezione "Anticorruzione") e si impegna ad osservare ed a fare osservare ai propri collaboratori, a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta in esso previsti.

La violazione degli obblighi, di cui al D.P.R. n. 62/2013 costituisce causa di risoluzione del contratto.

La ASL, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto il fatto all'aggiudicatario assegnando un termine non superiore a 10 (dieci) giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o non risultassero accolte l'ASL, fatto salvo il risarcimento dei danni subiti, procederà alla risoluzione del contratto.

#### **ART. 19 - ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso alla documentazione di gara è regolato dall'art. 13 del Codice degli Appalti e dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni. Il diritto di accedere alla documentazione amministrativa presso la Stazione Appaltante è attribuito ai soggetti interessati, ossia a tutti i soggetti privati che abbiano un interesse diretto, concreto ed attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso.

Con la partecipazione alla gara i concorrenti autorizzano la Stazione Appaltante a permettere l'accesso, da parte dei soggetti interessati e su loro richiesta, a tutti i documenti presentati per concorrere al presente appalto.

Quest'Azienda ha adottato uno specifico regolamento per la disciplina delle modalità di esercizio del diritto di accesso alla documentazione della ASL di Rieti in attuazione delle disposizioni della L. 241/1990 e ss.mm.ii disponibile sul portale aziendale al seguente link: <http://www.asl.ri.it/urp/accesso-alla-documentazione.php> al quale si rimanda oltre al regolamento del Sistema di E-procurement della Consip.

#### **ART. 20 - PERSONALE**

Nei confronti del proprio personale l'impresa dovrà osservare le leggi, i regolamenti e gli accordi contrattuali della categoria nazionali, regionali, provinciali ed aziendali riguardanti il trattamento economico e normativo, nonché le disposizioni legislative e regolamenti concernenti le assicurazioni sociali, la tutela e l'assistenza del personale medesimo, restando pertanto a suo carico tutti i relativi oneri e le sanzioni civili e penali previste dalle leggi e regolamenti vigenti in materia.

#### **Art. 21 - PENALI**

L'operatore economico aggiudicatario ha l'obbligo di garantire che la fornitura venga effettuata secondo i tempi e le modalità previste nella presente lettera invito.

Qualora L'Azienda, nella figura del DEC, rilevi inosservanze delle modalità e dei tempi di svolgimento della fornitura, (specificati all'art. 12 e seguenti del presente capitolato), provvederà a darne tempestiva comunicazione scritta all'operatore economico aggiudicatario al fine dell'adozione da parte dello stesso dei necessari provvedimenti.

In caso di ritardo, fatti salvi i casi di forza maggiore, rispetto ai tempi pattuiti, l'Azienda ha facoltà di esigere le seguenti penali:

Per inosservanza dei termini di consegna potrà essere applicata una penalità di € 30,00 per ogni giorno di ritardo, fatto salvo il risarcimento di ogni ulteriore danno; qualora il ritardo dovesse protrarsi oltre il termine di sette giorni consecutivi, l'amministrazione ha facoltà di risolvere il contratto e di richiedere la fornitura non effettuata all'operatore economico classificatosi al secondo posto nella gara, addebitando all'operatore economico inadempiente l'eventuale maggior prezzo pagato. Analoga facoltà di risoluzione ed analoghe conseguenze potranno prodursi nel caso in cui, nel corso del rapporto, la mancata consegna, nelle accezioni dinanzi specificate, si sia verificata tre volte. L'amministrazione concretatesi le tre inadempienze, qualora intenda risolvere il contratto, inoltrerà all'operatore economico aggiudicatario apposita dichiarazione in tal senso. Ai fini dell'applicazione della penale per ogni giorno di ritardo sull'importo della fornitura, (comma 1 del

presente articolo), sarà considerata come non avvenuta la consegna degli articoli che siano stati rifiutati in sede di controllo e non sostituiti entro il termine massimo, (cinque giorni lavorativi).

#### **ART. 22 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., è la Dott.ssa Roberta Teodori, Responsabile della U.O.C. Acquisizione e Logistica di Beni e Servizi.

#### **ART. 23 - FORO COMPETENTE**

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in dipendenza del presente RdO è competente esclusivamente il Foro di Rieti, con esclusione dell'arbitrato.

#### **ART. 24 - RINVIO A NORME VIGENTI**

Per quanto non espressamente previsto si rinvia al D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., al Codice Civile ed alla normativa statale e regionale vigente in materia.

- All. 1: *(elenco dei singoli lotti e relative basi d'asta)*;

FABBISOGNO SEMESTRALE DISPOSITIVI CARDIOLOGIA INTERVENTISTICA n. Gara 8853806

LOTTI	CATEGORIA	CLASSE PRODOTTO	DESCRIZIONE PRODOTTO	FABBISOGNO SEMESTRALE	PREZZO UNITARIO A BASE D'ASTA	IMPORTO SEMESTRALE (IVA esclusa)	CIG
1	MATERIALE PER PROCEDURE INTERVENTISTICHE	Dispositivi per valutazione invasiva anatomico-funzionale	Guida ecografica intracoronarica per stenosi coronariche e occlusioni coronariche croniche compatibile con consolle di nostra proprietà (Volcano Philips)	40	1.200,00 €	48.000,00 €	95505757CF
2	MATERIALE PER PROCEDURE INTERVENTISTICHE	Dispositivi per valutazione invasiva anatomico-funzionale	Guida pressione intracoronarica per misurazioni funzionali IFR ed FFR: Filo guida 0.014", lunghezza circa 175 cm per la misurazione e calcolo dei vari parametri compatibile con consolle di nostra proprietà (Volcano Philips)	40	800,00 €	32.000,00 €	95506093DF
3	MATERIALE PER PROCEDURE INTERVENTISTICHE	Catetere a pallone per contropulsatore aortico	Catetere a pallone per contropulsatore aortico a fibra ottica, varie misure, compatibili con le apparecchiature Arrow in dotazione alla UOC Cardiologia	10	950,00 €	9.500,00 €	9550642F17
4.1			Fornitura di Angiotouch Kit per il funzionamento dell'iniettore automatico per mdc per emodinamica compatibile con sistema ACIST in uso presso il nostro centro.	600	50,00 €	42.000,00 €	9550661EC5
4.2	MATERIALE PER PROCEDURE INTERVENTISTICHE	Componenti iniettore automatico di mdc	Fornitura di Automated Manifold Kit per il funzionamento dell'iniettore automatico per mdc per emodinamica compatibile con sistema ACIST in uso presso il nostro centro.	150	40,00 €		
4.3			Fornitura di Multi-Use Syringe Kit per il funzionamento dell'iniettore automatico per mdc per emodinamica compatibile con sistema ACIST in uso presso il nostro centro.	150	40,00 €		
5	MATERIALE PER PROCEDURE INTERVENTISTICHE	Dispositivi per interventistica strutturale cardiovascolare	Spirali per perforazioni coronariche, misure varie	4	1.400,00 €	5.600,00 €	9550671708
6	MATERIALE PER PROCEDURE INTERVENTISTICHE	Estensione di catetere guida "mother and child"	Estensione di catetere guida "mother and child", 6 e 7 Fr, da utilizzare per l'intubazione profonda del vaso coronarico allo scopo di aumentare il supporto, facilitare il delivery dei devices e rendere possibile l'iniezione distale del m.d.c., presenza di marker radiopachi distali, sistema a scambio rapido	60	450,00 €	27.000,00 €	955068743D
7	MATERIALE PER PROCEDURE INTERVENTISTICHE	Dispositivi per valutazione invasiva anatomico-funzionale	Dispositivo per tromboaspirazione coronarica manuale "export"	10	300,00 €	3.000,00 €	9550694A02
8	MATERIALE PER PROCEDURE INTERVENTISTICHE	Guida interventistica con curve preformate	Guida per agevolare l'introduzione e il posizionamento di dispositivi interventistici all'interno delle camere cardiache, inclusi i dispositivi utilizzati nell'ambito di procedure di valvuloplastica aortica e impianto di valvole aortiche transcateretere. Diametro esterno di 0,035" e lunghezza di 275cm (esteso) e comprendente una spring coil ed un'anima. Estremo distale disponibile in tre modalità di curve. L'intero spring coil è rivestita in PTFE Lubrigreen. Confezione singola sterile monouso	20	230,00 €	4.600,00 €	95507074BE

9	MATERIALE PER PROCEDURE DIAGNOSTICHE/INTERVENTISTICHE	Guida agiografica stiff e superstiff	Guida in acciaio inox teflonata extra-rigida per diagnostica e interventista vascolare ed extravascolare, costruita con un'anima interna a sezione rettangolare in acciaio, più larga del 20% rispetto alle tradizionali guide Amplatz. Ricoperta in PTFE per l'intera lunghezza, priva di punti di saldatura, con punta morbida J e dritta di varie lunghezze, rastremata nella sezione distale così da renderla "floppy", calibro 0,035"-0,038". lunghezza da 75 a 260 cm circa. Confezione singola sterile monouso	20	97,00 €	1.940,00 €	9550719EA2
10	MATERIALE PER PROCEDURE INTERVENTISTICHE	Kit procedurale per angiografia/procedura coronarica percutanea	KIT Procedurale per tavolo operatorio composto da un telo per carrello servitore 230x200 cm strato interno superassorbente e strato esterno impermeabile. N° 1 telo per angiografia femorale/radiale largo 230 cm e lungo circa 350 cm in TNT con strato esterno ad elevata assorbenza, 4 fori ovali in corrispondenza delle arterie femorali e delle arterie radiali, provviste di collante di tipo medicale ipoallergenico ed atossico che garantisce perfetta adesività, la parte autoadesiva deve essere coperta da protezione facilmente rimovibile e strato interno impermeabile,assorbente su tutta la lunghezza. N° 1 telo adesivo di dimensioni idonee per paratia anti Rx inferiore di dimensioni 80 x 80 cm. N°2 coperture con elastico cuffia in PE standard per amplificatore di brillantezza di diametro circa 90cm e 60 cm e per schermo protettivo anti-RX superiore di dimensioni 110 x 110cm. Bustina trasparente auto sigillante per telecomando del sistema angiografico in uso. N° 10 pezze laparotomiche cucite in puro cotone 30x30 cm a 4 strati. 30 garze orlate a prova di rilascio di filamenti 10 x 10. N° 4 ciotole graduate in materiale plastico di diversa capacità. N° 1 bacinella graduata per lavaggio guide in materiale plastico rigido con bordo di protezione della guida. N° 1 bisturi con lama da 11. N° 1 siringa da 20 ml luer lock. N°2 siringhe PP2 ml luer slip. N°1 siringa da 5 ml luer. N° 5 siringhe da 10 ml con attacco LL senza ago con marker colorati diversi. N°2 aghi 21 GA 50mm, N°1 ago 27GA 18mm, N°2 aghi 22GA 40 mm, N° 1 ago femorale 18GA 70MM. N° 1 contenitore per l'eliminazione degli aghi usati. N° 1 rubinetto a tre vie con rotore ad alta pressione. N° 1 spugnetta con manico in plastica per disinfezione della cute. N° 4 pinze fermateli in plastica. N°2 camici operatore misura XL. N°2 salviette assorbenti.	600	40,00 €	24.000,00 €	95507410CE
11	MATERIALE PER PROCEDURE INTERVENTISTICHE	Kit procedurale per elettrofisiologia/elettrostimolazione	KIT Procedurale per N°2 tavoli operatori composto da 2 teli Mayo per N° 2 carrelli servitori misure varie, strato interno superassorbente e strato esterno impermeabile. N° 1 telo copripaziente largo 230 cm e lungo circa 345 cm circa in TNT con strato esterno ad elevata assorbenza, con accessi PM 17 x15 con incision-film preforato 12x10cm, fori femorali bande trasparenti. N° 1 telo SMS 120 x200cm copertura tavolo operatorio. N°2 teli biaccoppiato 90 x90 cm, con lato adesivo. N°2 tovagliette retinate per mani 35 x45cm. N°60 garze idrofile 10x10cm, 16 strati con filo radioopaco. Una copertura arco a C. N° 4 ciotole graduate in materiale plastico capacità 400cc e vario colore. N°1 contenitore porta aghi magnetico/spugnetta con sistema di rimozione lame. N°3 spugnette da disinfezione da 16 cm con manico. N°4 pinze clamp in plastica. N°2 camici operatore misura da concordare. N°2 salviette assorbenti.	250	40,00 €	10.000,00 €	9550753AB2
12	MATERIALE PER PROCEDURE INTERVENTISTICHE	Microcatetere monolume per occlusioni coronariche croniche e lesioni complesse	Microcatetere monolume per il trattamento di occlusioni coronariche croniche e lesioni complesse, rastrematura distale, rivestimento idrofilico terminale per consentire un'ottima navigabilità nell'albero coronarico	10	600,00 €	6.000,00 €	955076656E
<b>IMPORTO COMPLESSIVO (IVA eslusa)</b>						<b>213.640,00 €</b>	

**AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI**  
**Via del Terminillo, 42 – 02100 RIETI - Tel. 0746.2781 – PEC: asl.rieti@pec.it**  
**C.F. e P.I. 00821180577**

**PATTO DI INTEGRITA'**  
**FORNITURA SEMESTRALE DI DISPOSITIVI MEDICI PER LA CARDIOLOGIA**  
**INTERVENTISTICA PER LE ESIGENZE DELLA UOC CARDIOLOGIA**

**Gara n.: 8853806**

TRA

L'Azienda Sanitaria Locale di Rieti (da ora anche ASL Rieti), codice fiscale /P.Iva 00821180577, con sede in Rieti Via del Terminillo n. 42, nella persona del \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.

E

\_\_\_\_\_ (di seguito anche operatore economico), con sede legale in \_\_\_\_\_, via

\_\_\_\_\_ codice fiscale/P.IVA \_\_\_\_\_,

rappresentata da \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_

**(Il presente Patto, firmato digitalmente quale accettazione incondizionata delle relative prescrizioni, costituisce per l'operatore economico condizione essenziale per l'ammissione alla procedura di gara di cui all'art. 1, pena l'esclusione dalla medesima. La carenza della dichiarazione di accettazione del patto di integrità o la mancata produzione dello stesso debitamente firmato digitalmente sono regolabili attraverso la procedura di soccorso istruttorio. Il summenzionato Patto deve essere obbligatoriamente firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico partecipante o da procuratore autorizzato o da altra**

**persona legittimamente autorizzata e deve essere inserito nella busta contenente la Documentazione amministrativa.**

**Nel caso di R.T.I./Consorzi ordinario o Reti di impresa il documento deve essere presentato da tutte le imprese aderenti al R.T.I./Consorzio o Rete di impresa. Nel caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45 comma 2 D.Lgs. n. 50/2016, il documento deve essere presentato, oltre che dal Consorzio, anche dalle altre consorziate individuate, in sede di offerta quali esecutrici del servizio. È assimilata a tale tipologia di Consorzio, la Rete di Imprese dotata di organo comune con poteri di rappresentanza e soggettività giuridica e dal Consorzio).**

**Nel caso di ricorso all'avvalimento, il Patto va sottoscritto anche dal legale rappresentante della Impresa e/o Imprese ausiliaria/e.**

**VISTO:**

- La legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il “Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici”;
- Il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recante “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- la Delibera n. 831 del 3 agosto 2016 con la quale l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha approvato il Piano Nazionale Anticorruzione 2016;
- la Deliberazione n. 107 del 31 gennaio 2018 con la quale la ASL di Rieti ha adottato il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e del Programma triennale per la Trasparenza e l'Integrità del triennio 2018-2020;
- il Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”;
- il Codice di comportamento dei dipendenti dell'ASL di Rieti adottato con Deliberazione n. 89/D.G. ff del 31 gennaio 2014;

**SI CONVIENE QUANTO SEGUE**

**Articolo 1 – Oggetto e ambito di applicazione**

Il presente Patto si applica alla presente procedura per la fornitura \_\_\_\_\_

Tale patto rappresenta una misura di prevenzione nei confronti di pratiche corruttive, concussive o comunque tendenti ad inficiare il corretto svolgimento dell'azione amministrativa nell'ambito dello svolgimento della procedura stessa.

Questo Patto d'Integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione dell'ASL di Rieti e degli operatori economici concorrenti di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza. nonché l'espreso impegno anti-corruzione, di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione dell'appalto/concessione.

Il personale e i collaboratori dell'ASL di Rieti e degli operatori economici concorrenti, sono consapevoli del presente Patto d'Integrità, il cui spirito condividono pienamente, nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto di questo Patto.

## **Articolo 2 – Obblighi dell'operatore economico nei confronti della Stazione Appaltante**

Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione dell'operatore economico che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a rispettare tutte le previsioni contenute nel Disciplinare di gara e suoi allegati;
- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuto a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della procedura in epigrafe.

## **Articolo 3 – Obblighi della Stazione Appaltante**

L'ASL Rieti:

- si obbliga a rispettare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché le misure di prevenzione della corruzione inserite nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e del Programma triennale per la Trasparenza e l'Integrità vigente.
- si impegna a portare a conoscenza del proprio personale e di tutti i soggetti in essa operanti, a qualsiasi titolo coinvolti nella procedura di gara indicata in epigrafe e nelle fasi di vigilanza, controllo e gestione dell'esecuzione del relativo contratto, ove assegnato, del contenuto del presente Patto e degli obblighi in esso contenuti, vigilando sulla loro osservanza;
- attiverà, nel rispetto del principio del contraddittorio, le procedure di legge nei confronti del personale che non conformi il proprio operato ai principi sopra enunciati, alle disposizioni contenute nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e alle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti dell'ASL di Rieti adottato con Deliberazione n. 89/D.G. ff del 31 gennaio 2014.

## **Articolo 4 – Sanzioni**

L'operatore economico, sin d'ora, accetta che il mancato rispetto degli impegni assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'ASL Rieti, potrà comportare oltre alla segnalazione agli Organi competenti, l'applicazione, previa contestazione scritta, delle seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dalla gara ed escussione della cauzione provvisoria a garanzia della serietà dell'offerta, se la violazione è accertata nella fase precedente all'aggiudicazione della

procedura;

- revoca dell’aggiudicazione ed escussione della cauzione se la violazione è accertata nella fase successiva all’aggiudicazione della gara ma precedente alla stipula del contratto;
- risoluzione del contratto ed escussione della cauzione definitiva a garanzia dell’adempimento del contratto, se la violazione è accertata nella fase di esecuzione dello stesso.

In ogni caso, l’accertamento di una violazione degli obblighi assunti con il presente Patto di Integrità costituisce legittima causa di esclusione dell’operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento di concessioni o di appalti di lavori, forniture e servizi bandite dall’ASL di Rieti per i successivi 3 anni.

#### **Articolo 5 – Efficacia del patto di integrità e Foro competente**

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Ogni controversia relativa all’interpretazione ed esecuzione del Patto d’integrità fra l’ASL di Rieti e gli operatori economici concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall’Autorità Giudiziaria del Foro di Rieti.

Luogo e data .....

ASL Rieti

*(Firma del legale rappresentante o procuratore autorizzato dell’operatore economico concorrente o comunque altra persona legittimamente autorizzata ad impegnare lo stesso)*

Area Compilata dal PO				
Riga	Prodotto	Descrizione	Unità di misura	Quantità richieste
1	33190000-8 Dispositivi e prodotti medici vari		PEZZO	

Area Compilata dal Fornitore									
Marca	Codice Articolo Fornitore prodotto offerto	Denominazione commerciale del prodotto/Codice articolo prodotto	Prezzo (IVA esclusa) riferito alla UDM indicata - elimina il campo in caso di Offerta Tecnica in OEPV	Prezzo Totale per Riga - elimina il campo in caso di Offerta Tecnica in OEPV	Confezionamento offerto	CND	Codice Repertorio	Note	

TOTALE

costi ex art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.:  
 € \_\_\_\_\_